

Sukladno članku 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članku 23. Statuta od 30.04.2015. godine, Skupština udruge LP ROCK, UDRUGA RIJEČKIH ROKERA ŠEZDESETIH na svojoj redovnoj sjednici održanoj dana 30. ožujka 2023. godine, donijela je

S T A T U T

LP ROCK,

UDRUGA RIJEČKIH ROKERA ŠEZDESETIH

A) OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Udruga LP ROCK, UDRUGA RIJEČKIH ROKERA ŠEZDESETIH (u daljnjem tekstu Udruga) je osnovana temeljem želja brojnih riječkih glazbenika koji su u šezdesetim godinama prošlog stoljeća izvodili rock and roll glazbu, te želja i sugestija ljubitelja rock and roll glazbe, koji nisu bili glazbenici, ili nisu nastupali kao glazbenici, a svojim su osobnim utjecajem i djelom u to vrijeme bitno doprinijeli promociji rock and roll glazbe i širenju glazbene kulture, ili su svojom redovnom nazočnošću na koncertno-plesnim priredbama doprinijeli nagloj ekspanziji interesa za popularnu glazbu kod mladih na početku šezdesetih, i koji su svoje želje jasno i emotivno izrazili na okupljanju u prosincu 2013. g. povodom promocije knjige RED! RIVER! ROCK!.

Ovim Statutom se utvrđuju naziv i sjedište udruge LP ROCK, UDRUGA RIJEČKIH ROKERA ŠEZDESETIH (u daljnjem tekstu Udruga), te odredbe o: zastupanju, izgledu pečata Udruge, znaku Udruge i njegovom izgledu, područjima djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu i Statutu, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora Udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge.

Članak 2.

Naziv Udruge: LP ROCK, UDRUGA RIJEČKIH ROKERA ŠEZDESETIH

Skraćeni naziv Udruge: LP ROCK

Sjedište: Sjedište Udruge je u Rijeci

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi predsjednik.

Udruga je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske. Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 3.

Udrugu zastupa predsjednik Udruge. Predsjednik Udruge može za zastupanje ovlastiti dopredsjednika ili tajnika Udruge.

Članak 4.

Udruga ima pečat. Pečat ima okrugli oblik. Vanjski dijametar je 35 do 40 mm. Horizontalni tekst u sredini je: LP ROCK, a ispod toga nižim i tanjim slovima RIJEKA. Tekst po obodu: UDRUGA RIJEČKIH ROKERA ŠEZDESETIH.

Znak Udruge je ovalnog oblika sa zrakastom podlogom na kojoj stoji crveni tekst LP Rock i crni Rijeka, nota osminka, s tekстом *LP Rock Rijeka* upisanim crvenim slovima na glavi note, električnom gitarom crvene boje umjesto vrata note, te naglašenom zastavicom.

Članak 5.

Udruga nema zaposlenih djelatnika. Članovi Udruge sudjeluju u radu Udruge dobrovoljno i bez naknade. Članovi Udruge nadziru rad Udruge.

Članak 6.

Udruga može osnivati podružnice, ogranke i klubove koji nemaju status pravne osobe. Odluke o osnivanju i načinu djelovanja podružnica, ogranaka i klubova, donosi Skupština. Udruga može osnivati glazbene sastave. Pored nastupa glazbenih sastava za potrebe članova, Udruga može organizirati javne nastupe, na domaćem ili međunarodnom planu. Odluku o osnivanju i načinu rada glazbenih sastava donosi predsjednik Udruge.

Članak 7.

Udruga može surađivati s drugim sličnim asocijacijama u zemlji i inozemstvu, te učlanjivati se u takve asocijacije, ili se s njima udruživati. Odluke o suradnji s takvim asocijacijama donosi predsjednik Udruge, a odluke o učlanjivanju ili udruživanju donosi Skupština.

Udruga može surađivati s domaćim i stranim glazbenicima i glazbenim sastavima izvan Udruge. Odluku o takvoj suradnji donosi predsjednik Udruge.

Članak 8.

Rad Udruge je javan. Javnost rada se ostvaruje pravodobnim informiranjem članova na redovnim druženjima, putem pošte, elektronske pošte, putem sredstava javnog priopćavanja, ili na drugi prikladan način. Obvezu informiranja članstva provodi predsjednik Udruge.

Udruga može izdavati bilten ili slično glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Procjenu potrebe za izdavanjem biltena/glasila i odluku o tome donosi predsjednik Udruge.

B) CILJEVI I OSTVARENJE CILJEVA

Članak 9.

Cilj Udruge je promicanje rock and roll glazbe i popularne glazbe općenito, širenje glazbene kulture, poticanje mladih na izvođenje rock and roll glazbe i popularne glazbe općenito.

Područje djelovanja Udruge s obzirom na ciljeve je: KULTURA I UMJETNOST.

Djelovanje Udruge se temelji na željama i dobroj volji članstva da slobodno i dobrovoljno sudjeluju u radu Udruge, samo radi svojeg osobnog zadovoljstva. Udruga će njegovati rock and roll glazbu koja je nastala i izvodila se u periodu od sredine pedesetih do sredine sedamdesetih godina prošlog stoljeća, ili glazbu koja je u takvom duhu.

Udruga će u smislu ostvarenja gore navedenog cilja djelovati kako slijedi:

- a) Pripremiti će uvjete i povremeno organizirati susrete/druženja članstva, s ciljem da se, pored samog druženja, omogući dogovaranje u vezi djelovanja Udruge, a naročito u vezi s glazbenim djelovanjem u vidu izvođenja glazbe. Učestalost i termine susreta/druženja određuje predsjednik Udruge u dogovoru sa članstvom.
- b) Ako se kod članova Udruge pojavi želja za glazbenim djelovanjem u obliku izvođenja glazbe, pripremiti će osnovne tehničke i druge uvjete i organizirati glazbene nastupe članova, pojedinaca i/ili grupa, kako za interne nastupe (samo za članove Udruge), tako i za javne nastupe. Pravila u vezi nastupa određuje predsjednik Udruge odgovarajućim općim aktom ili na drugi način, ovisno o procjeni predsjednika. Glazbene i druge kriterije u vezi takvih nastupa određuje predsjednik ili tijelo (savjet) kojeg može osnovati predsjednik.
- c) Djelovat će tako da ljubitelje rock and roll glazbe, koji su nekad posjećivali koncertne ili plesne priredbe, podsjeti na rock and roll glazbu i dobru popularnu glazbu općenito, te da im omogući članstvo u Udruzi, s ciljem da se proširi krug ljubitelja rock glazbe, te da se proširi krug onih koji mogu djelovati na mlade u smislu povećanja njihovog interesa za glazbu.
- d) Djelovati će tako da mladim glazbenicima pruži potporu, i eventualno pomogne u glazbenoj naobrazbi ili u promociji.
- e) Suradivati će sa srodnim glazbenim udrugama u zemlji i inozemstvu.
- f) Ako se kod članova Udruge pojavi interes, ili ako predsjednik Udruge to ocijeni korisnim, organizirat će se savjetovanja, predavanja, seminari, tečajevi, tribine i drugo.
- g) Udruga se radi ostvarenja ciljeva može baviti i izdavanjem tiskanih materijala (promotivnih tekstova, tekstova pjesama, notnog materijala i drugog), audio/video snimaka sa svojih druženja/glazbenih nastupa, nosača zvuka, monografija i sličnog, te drugim aktivnostima koje omogućavaju bolju promociju i prezentaciju rada i uradaka članova široj javnosti, te aktivnostima u vezi zaštite interesa Udruge i interesa njenih članova.

h) Radi razvoja i širenja djelovanja na tragu ostvarivanja svojih ciljeva, Udruga može obavljati i druge srodne djelatnosti.

Gospodarske djelatnosti kojima se Udruga bavi su:

1. Organizacija manifestacija – festivali, koncerti i drugi javni glazbeni nastupi, te savjetovanja, predavanja, seminari, tečajevi, tribine i drugo što može proizići iz navedenog u točkama b), f) i g) gore.
2. Izdavačka djelatnost - promotivni tekstovi, tekstovi pjesama, notni materijal, AUDIO/VIDEO snimke sa svojih druženja i drugih glazbenih nastupa, nosači zvuka, monografije i slično.

Udruga neće obavljati gospodarsku djelatnost radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako se u obavljanju gospodarske djelatnosti Udruge ostvari dobit, ona će se koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim Statutom.

C) ČLANOVI UDRUGE, PRAVA I OBVEZE

Članak 10.

Članom Udruge može postati svaka sposobna fizička osoba i pravna osoba, pod jednakim uvjetima utvrđenim Zakonom i ovim Statutom.

Članak 11.

Članovi Udruge se upisuju u Popis članova, kojeg vodi tajnik Udruge temeljem odluke (suglasnosti) predsjednika Udruge o primanju u redovno članstvo, također temeljem odluke Skupštine o prijemu u počasno članstvo.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datum rođenja, datum pristupanja Udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u Udruzi, a može sadržavati i druge podatke.

Članak 12.

Članstvo udruge može biti:

- redovno,
- počasno.

Članak 13.

Redovnim članom se smatra član Udruge koji je učlanjen sukladno Članku 10. i Članku 11. ovog Statuta.

Počasnim članom mogu postati osobe koje su svojim djelovanjem posebno doprinijele nastanku i razvoju ove Udruge, te efikasnijem ostvarenju ciljeva koje određuje ovaj Statut.

Članak 14.

Predsjednik Udruge može donijeti odluku da se za članove Udruge izdaju članske iskaznice. Odluku o izgledu, sadržaju i načinu izdavanja iskaznice donosi predsjednik Udruge.

Članak 15.

Članovi Udruge plaćaju članarinu. Iznos članarine utvrđuje Skupština, posebnom odlukom izvan Statuta.

Članak 16.

Prava članova Udruge:

- pravo na aktivno sudjelovanje u radu Udruge (druženje, glazbeno djelovanje),
- pravo na sudjelovanje u upravljanju Udrugom, da bira i da bude biran,
- pravo na informiranje,
- pravo na samostalno glazbeno djelovanje izvan Udruge, u svrhu stjecanja prihoda, uz prethodnu obavijest predsjedniku, pod uvjetom da ne koristi ime, sredstva, imovinu i drugo u vlasništvu ili pod kontrolom Udruge, osim u dogovoru s predsjednikom i pod uvjetima u korist Udruge koje odredi predsjednik.

Obveze članova Udruge:

- obveza plaćanja članarine,
- obveza čuvanja i podizanja ugleda Udruge,
- obveza čuvanja imovine Udruge,
- obveza izvršavanja dobrovoljno preuzetih zadaća u vezi ostvarenja ciljeva,
- obveza poštivanja i provođenja odluka tijela Udruge.

Članak 17.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dobrovoljnim istupom uz pisanu izjavu,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem iz članstva,
- prestankom djelovanja Udruge.

Članak 18.

Član Udruge može biti isključen iz Udruge bez posebne odluke ako u periodu od jedne godine nije platio članarinu. Član Udruge može biti isključen odlukom predsjednika Udruge u slučaju da ometa djelatnost Udruge na ostvarenju ciljeva određenih ovim Statutom, ako prekrši odredbe Statuta, ako ne poštuje odluke Skupštine i tijela Udruge, ako prouzroči štetu ugledu pojedinih članova Udruge ili Udruzi, te ako prouzroči materijalnu štetu pojedinim članovima Udruge ili Udruzi.

D) TIJELA UDRUGE

Članak 19.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Dopredsjednik
4. Tajnik

Mandat u svim tijelima Udruge traje 4 godine. Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkciju. Mandat može prestati i prije isteka vremena ukoliko član zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s ovim Statutom i drugim pozitivnim propisima te odlukama tijela Udruge. Opoziv se obavlja prema postupku identičnom onom kojim je izabran.

Postupak opoziva predsjednika Udruge pokreće Skupština. Prijedlog za opoziv predsjednika može podnijeti i jedna trećina članova Skupštine. Nakon razmatranja prijedloga za opoziv, Skupština odlučuje hoće li pristupiti glasovanju o opozivu. Predsjednik Udruge je opozvan ako je za opoziv glasovala većina nazočnih članova.

Članak 20.

Skupština je najviše tijelo upravljanja udrugom. Skupštinu čine svi članovi Udruge.

Sjednica Skupštine može biti redovna, izborna i izvanredna. Redovna sjednica Skupštine se održava najmanje jednom godišnje. Izborna sjednica Skupštine se održava svake četiri godine.

Članak 21.

Sjednicu Skupštine saziva predsjednik Udruge. Odlukom o sazivanju Skupštine predsjednik utvrđuje prijedlog dnevnog reda, te dan i mjesto održavanja Skupštine. Predsjednik saziva sjednicu Skupštine dostavom pisanog poziva članovima Skupštine najmanje 15 dana prije dana održavanja sjednice. Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice, te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv se dostavljaju i materijali u vezi s točkama dnevnog reda ako je to potrebno za uspješan rad na sjednici.

Predsjednik može sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine na vlastitu inicijativu, ili na zahtjev najmanje 60 članova Udruge, s tim da podnositelji zahtjeva uz zahtjev dostave i prijedlog dnevnog reda. Ako predsjednik Udruge ne sazove Skupštinu na zahtjev podnositelja zahtjeva u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, sjednicu imaju pravo sazvati podnositelji zahtjeva.

Ako je osobama ovlaštenim za zastupanje i tijelima upravljanja Udrugom propisanim statutom istekao mandat, Skupštinu u tom slučaju saziva osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registru udruga ili najmanje 30 članova Udruge.

Članak 22.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno najmanje 60 članova Udruge. Ako je broj nazočnih članova Udruge manji od 60, saziva se nova Skupština u roku ne manjem od 8 dana, a odluke tako sazvane Skupštine će biti pravovaljane ako je na Skupštini nazočno najmanje 30 članova Udruge.

Pravovaljane odluke Skupštine se donose natpolovičnom većinom glasova nazočnih. Odluka o prestanku Udruge se donosi dvotrećinskom većinom glasova nazočnih.

Skupštinom predsjedava predsjednik Udruge. U odsutnosti predsjednika će Skupština, većinom glasova nazočnih, odrediti osobu koja će predsjedavati Skupštinom.

Članak 23.

Skupština Udruge:

- usvaja statut i njegove izmjene i dopune,
- daje tumačenje odredbi statuta,
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću godinu i izvješće o radu za prethodnu godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskoj djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Udruge utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugih tijela Udruge.

Članak 24.

Predsjednik Udruge:

- zastupa Udrugu,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovaran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga koje se odnose na: statut, naziv, ciljeve i djelatnost, sjedište i adresu, izboru osoba ovlaštenih za zastupanje, izboru i opozivu likvidatora i prestanku postojanja Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge,
- saziva sjednice Skupštine, predlaže Skupštini dnevni red i predsjedava Skupštinom,
- predlaže Skupštini izmjene i dopune Statuta,
- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu i financijski izvještaj,
- osigurava javnost rada pravodobnim informiranjem članstva,

- čuva imovinu Udruge i odlučuje o njenom korištenju,
- odlučuje o prijemu članstva u Udrugu, i o isključenju članova iz Udruge,
- donosi program rada Udruge sukladno politici razvoja vidljivoj iz Statuta, ili temeljem odluka Skupštine u vezi politike razvoja,
- donosi opće akte u vezi s djelovanjem Udruge,
- osniva stalne ili privremene savjete (na pr. glazbeni savjet), odbore, povjerenstva, radne grupe i druga slična tijela koja mogu biti potrebna za uspješno djelovanje Udruge,
- izvršava druge zadaće koje mu je Skupština povjerila ovim Statutom.

Predsjednika bira Skupština na vrijeme od četiri godine, s tim da može biti biran najviše dva puta zaredom. Predsjednik Udruge odgovara za svoj rad Skupštini.

Članak 25.

Dopredsjednik :

- zastupa Udrugu kada i ako ga za to ovlasti predsjednik Udruge,
- u odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Udruge zamjenjuje predsjednika,
- pomaže predsjedniku Udruge u izvršavanju njegovih izvršnih i operativnih funkcija.

Dopredsjednika bira Skupština na prijedlog predsjednika Udruge, na vrijeme od četiri godine. Dopredsjednik za svoj rad odgovara predsjedniku Udruge.

Članak 26.

Tajnik Udruge:

- vodi popis članova,
- obavlja stručno administrativne poslove,
- priprema nacрте općih akata koje donosi predsjednik Udruge,
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i sa sastanaka tijela Udruge (predsjednik, dopredsjednik, tajnik), te radnih grupa koje povremeno ili trajno formira predsjednik,
- predlaže osnivanje glazbenih sastava, i prati njihovu aktivnost i razvoj,
- priprema, organizira i koordinira interne i javne glazbene nastupe članova Udruge,
- usuglašava repertoar za nastupe glazbenika prema kriterijima koje određuje predsjednik u vezi izbora skladbi i kvalitete izvedbe, ili tijelo koje za tu svrhu osnuje predsjednik,
- upravlja korištenjem glazbene i druge opreme u vlasništvu Udruge,
- izvršava naloge predsjednika Udruge i dopredsjednika.

Tajnika bira Skupština na prijedlog predsjednika Udruge, na vrijeme od četiri godine. Tajnik za svoj rad odgovara predsjedniku Udruge.

Članak 27.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva od članarine,

- novčana sredstva od donatora i sponzora,
- novčana sredstva dobivena od lokalne zajednice i države, te drugih domaćih i međunarodnih organizacija koje podupiru rad i djelovanje ovakvih udruga,
- pokretne stvari dobivene od donatora, sponzora i organizacija koje podupiru rad Udruge,
- nekretnine koje Udruga eventualno stekne tijekom djelovanja,
- prihodi ostvareni djelovanjem kako je navedeno u Članku 7. ovog Statuta,
- druge vrste imovine stečene tijekom djelovanja Udruge.

Članak 28.

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija. Prihodi i rashodi se određuju financijskim planom. Imovinom upravlja predsjednik Udruge.

E) PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 29.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim Zakonom. U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon podmirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi, koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve.

Odluku o prestanku Udruge, te odluku o postupanju s imovinom nakon prestanka Udruge, o provođenju te odluke, i o nadzoru provođenja te odluke, donosi Skupština dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine.

Udruga ima likvidatora. Likvidator je fizička ili pravna osoba upisana kao likvidator u registar udruga. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije u slučaju prestanka postojanja Udruge, za period do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga. Likvidatora imenuje Skupština.

F) PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Eventualne sporove rješava predsjednik Udruge, a ako se u tome ne uspije, sporove rješava Skupština. U slučaju da se sporove ne uspije riješiti mirnim putem, utvrđuje se nadležnost suda u Rijeci.

Članovi Udruge sami nadziru rad udruge. Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlašten je na to upozoriti predsjednika Udruge. Ako predsjednik ne poduzme očekivane mjere u razumnom roku, član Udruge je ovlašten upozoriti Skupštinu Udruge te zahtijevati da se nepravilnosti otklone. Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove Skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu u Rijeci radi zaštite svojih prava propisanih Statutom Udruge.

Članak 31.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja. Činom donošenja ovog Statuta, prethodni statut od 30. travnja 2015. postaje nevažećim.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.

Članak 32.

Statut potpisuje predsjednik Udruge.

U Rijeci, 30. ožujka 2023.

Predsjednik Udruge:



Darko Tolja